

Preise und besondere Buchungsbedingungen für den Seminarraum Hamburg-Bahrenfeld

Friedensallee 290, 22763 Hamburg

Alle Preise verstehen sich netto zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer.

Unser etwa 25 m² großer Seminar- und Besprechungsraum befindet sich im Erdgeschoss und steht den Buchenden während der vereinbarten Nutzungszeit exklusiv zur Verfügung. Zur Ausstattung gehören Konferenz- und Präsentationstechnik sowie eine kleine Bistroecke.

Preise im Überblick

Buchungsart	Nutzungszeit	Preis netto
Stundenweise Buchung, Montag bis Freitag	frei wählbar, mindestens 2 Stunden	38,00 € je Stunde
Mindestbuchung, Montag bis Freitag	2 Stunden	76,00 €
Ganztägige Buchung, Montag bis Freitag	9:00 bis 18:00 Uhr	295,00 €
Spät- und Abendbuchung	Beginn um 16:00 Uhr oder später	38,00 € je Stunde zzgl. 49,00 € Bereitstellungspauschale
Wochenende und Feiertage	grundsätzlich 9:00 bis 18:00 Uhr	295,00 €
Zusätzliche Stunde	nach vorheriger Absprache	38,00 €
Ausnahmsweise Belegung mit 11 oder 12 Personen	nur nach vorheriger Absprache	zzgl. 25,00 € Getränke- und Bereitstellungspauschale
Überschreitung der gebuchten Nutzungszeit	je angefangene 30 Minuten	25,00 €

Die Raummiete beinhaltet die Nutzung der vorhandenen Technik sowie Kaffee, Tee und Wasser zur eigenständigen Zubereitung beziehungsweise Selbstbedienung für insgesamt bis zu zehn angemeldete Personen.

Raummiete von Montag bis Freitag

Stundenweise Nutzung

Die stundenweise Raummiete beträgt:

38,00 € netto je Stunde

Die Mindestbuchungsdauer beträgt zwei Stunden. Der Mindestpreis einer regulären Buchung beträgt somit:

76,00 € netto

Ganztägige Nutzung

Die Tagespauschale beträgt:

295,00 € netto

Sie gilt für eine Nutzung von:

9:00 bis 18:00 Uhr

Eine Verlängerung über 18:00 Uhr hinaus ist nach vorheriger Absprache möglich. Zusätzliche Stunden werden mit 38,00 € netto je Stunde berechnet.

Spät- und Abendbuchungen

Als Spät- oder Abendbuchung gilt eine Buchung, deren vereinbarte Nutzungszeit **um 16:00 Uhr oder später beginnt**.

Für diese Buchungen berechnen wir zusätzlich zur regulären Raummiete eine einmalige:

Bereitstellungspauschale von 49,00 € netto

Die Mindestbuchungsdauer beträgt auch bei Spät- und Abendbuchungen zwei Stunden. Eine Nutzung ist grundsätzlich bis spätestens 22:00 Uhr möglich.

Die Bereitstellungspauschale berücksichtigt den zusätzlichen organisatorischen Aufwand für die gesonderte Vorbereitung und Öffnung sowie die abschließende Kontrolle der Räume außerhalb des regulären Tagesbetriebs.

Buchungen, die bereits vor 16:00 Uhr beginnen und lediglich in die Abendstunden hineinreichen, gelten nicht als Spät- oder Abendbuchung. Bei einer Buchung von beispielsweise 13:00 bis 19:00 Uhr fällt daher keine zusätzliche Bereitstellungspauschale an.

Maßgeblich ist die vereinbarte Anfangszeit der Buchung.

Wochenenden und Feiertage

An Samstagen, Sonntagen und gesetzlichen Feiertagen ist der Seminarraum grundsätzlich nur ganztägig buchbar.

Ganztägige Nutzung von 9:00 bis 18:00 Uhr: 295,00 € netto

Abweichende oder kürzere Nutzungszeiten sind ausschließlich nach vorheriger Absprache möglich. Sofern eine abweichende Buchung vereinbart wird, erfolgt die Berechnung mit 38,00 € netto je Stunde.

Kaffee, Tee und Wasser zur Selbstbedienung

In der Bistroecke stehen den Buchenden eine Kaffeemaschine sowie die erforderliche Ausstattung zur eigenständigen Zubereitung von Kaffee und Tee zur Verfügung.

In der Raummiete enthalten sind:

- eine Kaffeemaschine
- Kaffee
- verschiedene Teesorten
- Wasser
- Tassen und Gläser
- die üblichen Utensilien für die Zubereitung und den Verzehr

Kaffee und Tee werden nicht fertig zubereitet bereitgestellt.

Die Zubereitung erfolgt eigenständig durch die Buchenden beziehungsweise die Teilnehmenden. Die Kaffeemaschine, Kaffee, Tee und die vorgesehenen Verbrauchsmaterialien stehen während der gebuchten Nutzungszeit in der Bistroecke zur Selbstbedienung zur Verfügung.

Eine persönliche Bewirtung, Bedienung oder laufende Betreuung während der Veranstaltung ist nicht Bestandteil der Raummiete. Auch die Zubereitung weiterer Getränke und das Nachfüllen während der Veranstaltung erfolgen eigenständig durch die Buchenden.

Die enthaltene Getränkeausstattung ist für die angemeldete Personenzahl, höchstens jedoch für insgesamt zehn Personen, vorgesehen.

Personenzahl und Bestuhlung

Der Seminarraum ist für eine Nutzung am Konferenztisch mit bis zu acht Personen optimiert.

Eine Nutzung mit insgesamt bis zu zehn Personen ist möglich. Bei zehn Personen stehen am Konferenztisch entsprechend engere Platzverhältnisse zur Verfügung.

Bei einer Bestuhlung ohne Tische, beispielsweise als Stuhlkreis, können ebenfalls bis zu zehn Personen teilnehmen.

Die angegebene Personenzahl umfasst sämtliche anwesenden Personen. Hierzu zählen insbesondere:

- Teilnehmende
- Seminarleitung
- Referentinnen und Referenten
- begleitende Personen
- organisatorisch anwesende Personen

Die reguläre Höchstbelegung beträgt somit insgesamt zehn Personen einschließlich der Seminarleitung.

Ausnahmsweise Nutzung mit elf oder zwölf Personen

Nach vorheriger Absprache kann der Seminarraum in geeigneten Fällen ausnahmsweise mit insgesamt bis zu zwölf Personen genutzt werden.

Dabei ist zu berücksichtigen, dass die Platzverhältnisse deutlich enger sind und möglicherweise nicht für jede Person ein vollwertiger Platz am Konferenztisch zur Verfügung steht. Die Bestuhlung und die konkrete Nutzungsmöglichkeit werden daher vor der Buchungsbestätigung individuell abgestimmt.

Für die erweiterte Getränkeausstattung sowie die zusätzlich benötigten Verbrauchsmaterialien, Tassen, Gläser und Utensilien berechnen wir bei einer Belegung mit elf oder zwölf Personen eine:

Getränke- und Bereitstellungspauschale von 25,00 € netto je Buchung

Auch bei dieser erweiterten Belegung erfolgt die Zubereitung von Kaffee und Tee eigenständig durch die Buchenden beziehungsweise die Teilnehmenden.

Eine Belegung mit mehr als zwölf Personen ist nicht möglich.

Gebuchte Nutzungszeit

Die gebuchte Nutzungszeit umfasst den vollständigen Aufenthalt in den Räumen. Dazu gehören insbesondere:

- Vorbereitung und Aufbau
- das Eintreffen der Seminarleitung

- das Eintreffen der Teilnehmenden
- die eigentliche Veranstaltung
- Abbau und Aufräumen
- das vollständige Verlassen der Räume

Die Räume dürfen frühestens zu Beginn der gebuchten Nutzungszeit betreten werden und müssen spätestens zum vereinbarten Ende vollständig verlassen sein.

Bei einer Überschreitung der vereinbarten Nutzungszeit können je angefangene 30 Minuten:

25,00 € netto

nachberechnet werden.

Preisbeispiele

Zweistündige Buchung am Vormittag

Nutzung von 10:00 bis 12:00 Uhr:

2 Stunden × 38,00 € = 76,00 €

Gesamt: 76,00 € netto

Buchung am Nachmittag und frühen Abend

Nutzung von 13:00 bis 19:00 Uhr:

6 Stunden × 38,00 € = 228,00 €

Gesamt: 228,00 € netto

Da die Buchung vor 16:00 Uhr beginnt, fällt keine zusätzliche Bereitstellungspauschale an.

Zweistündige Spätbuchung

Nutzung von 16:00 bis 18:00 Uhr:

2 Stunden × 38,00 € = 76,00 €

Bereitstellungspauschale = 49,00 €

Gesamt: 125,00 € netto

Zweistündige Abendbuchung

Nutzung von 19:00 bis 21:00 Uhr:

2 Stunden × 38,00 € = 76,00 €

Bereitstellungspauschale = 49,00 €

Gesamt: 125,00 € netto

Abendbuchung über vier Stunden

Nutzung von 18:00 bis 22:00 Uhr:

4 Stunden × 38,00 € = 152,00 €

Bereitstellungspauschale = 49,00 €

Gesamt: 201,00 € netto

Ganztägige Nutzung

Nutzung von 9:00 bis 18:00 Uhr:

Gesamt: 295,00 € netto

Ganztägige Nutzung mit zwölf Personen

Tagespauschale = 295,00 €

Getränke- und Bereitstellungspauschale = 25,00 €

Gesamt: 320,00 € netto

Eine Nutzung mit mehr als zehn Personen muss vorab ausdrücklich vereinbart und von uns bestätigt werden.